



**Bando di concorso per l'ammissione  
ai corsi di dottorato del 39° ciclo - A.A. 2023/2024  
con borse finanziate su fondi Next Generation EU - PNRR  
ex D.M. 117/2023 e 118/2023 e altri finanziamenti**

SCADENZA BANDO 20/06/2023 ore 23.59 (CEST)

Modifiche e/o integrazioni al bando saranno pubblicate sul [Portale di Ateneo](#)

INDICE

ART. 1 - CORSI DI DOTTORATO	3
1.1 Attivazione e accreditamento	4
1.2 Schede di dottorato	4
1.3 Tipologie di posizioni a concorso	4
1.4 Borse di dottorato finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ex D.M. 117/2023	5
1.5 Borse di dottorato finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ex D.M. 118/2023	7
ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE	9
ART. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE	10
3.1 Procedura di domanda di ammissione	10
3.2 Documenti da allegare	11
ART. 4 - PROVE DI AMMISSIONE	12
4.1 Modalità telematica per le prove di ammissione	12
4.2 Richiesta di adattamenti alle prove di ammissione	13
ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE	14
ART. 6 - GRADUATORIA	14

ART. 7 - IMMATRICOLAZIONE	15
7.1 Procedura di immatricolazione	15
7.2 Immatricolazione subentranti	16
7.3 Adempimenti ulteriori per candidati richiedenti visto	16
7.4 Adempimenti ulteriori per candidati con titoli internazionali	16
7.5 Sovrannumerari	17
ART. 8 - TASSE DI ISCRIZIONE	17
ART. 9 - POSTI E BORSE DI STUDIO	17
9.1 Assegnazione	17
9.2 Erogazione	17
ART. 10 - INTERNATIONAL PHD COLLEGE	18
ART. 11 - BORSE DI STUDIO ER.GO	18
ART. 12 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ	19
ART. 13 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI	19
ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	19
ART. 15 - NORME DI RIFERIMENTO	20

## Art. 1 - CORSI DI DOTTORATO

Sono indette presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Via Zamboni 33, 40126, Bologna (di seguito denominata Università) le selezioni comparative per l'ammissione ai seguenti corsi di dottorato del 39° ciclo, A.A. 2023/2024:

AREA TEMATICA	CORSI DI DOTTORATO
<b>Scienze Biologiche, Geologiche e Agrarie</b>	Biologia Cellulare e Molecolare
	Salute, Sicurezza e Sistemi del verde
	Sport, Salute e Benessere
	Scienze Biotecnologiche, Biocomputazionali, Farmaceutiche e Farmacologiche
	Scienze della Terra, della Vita e dell'Ambiente
	Scienze e Tecnologie Agrarie, Ambientali e Alimentari
	Tecnologie innovative e uso sostenibile delle risorse di pesca e biologiche del Mediterraneo (FishMed-PhD)
<b>Scienze Giuridiche, Politologiche, Economiche e Statistiche</b>	Diritto Europeo
	Economics
	Law, Science and Technology
	Public Governance, Management e Policy
	Scienze Giuridiche
	Scienze Statistiche
<b>Scienze Ingegneristiche</b>	Sociologia e Ricerca Sociale
	Architettura e Culture del Progetto
	Automotive Engineering for Intelligent Mobility
	Computer Science and Engineering
	Data Science and Computation
	Ingegneria Biomedica, Elettrica e dei Sistemi
	Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali
	Ingegneria e tecnologia dell'Informazione per il monitoraggio strutturale e ambientale e la gestione dei rischi - EIT4SEMM
	Ingegneria Elettronica, Telecomunicazioni e Tecnologie dell'Informazione
Meccanica e Scienze Avanzate dell'Ingegneria - DIMSAI	
<b>Scienze Matematiche, Fisiche, Chimiche e Astronomiche</b>	Scienze e Tecnologie Aerospaziali
	Astrofisica
	Chimica
	Chimica Industriale
	Fisica
	Il Futuro della Terra, Cambiamenti Climatici e Sfide Sociali
	Matematica
Nanoscienze per la Medicina e per l'Ambiente	
<b>Scienze Mediche, Farmaceutiche e Mediche Veterinarie</b>	Scienze e Tecnologie della Salute
	Oncologia, Ematologia e Patologia
	Scienze Biomediche e Neuromotorie
	Scienze Cardio Nefro Toraciche
	Scienze Chirurgiche e Tecnologie Innovative
	Scienze Mediche Generali e Scienze dei Servizi
	Scienze Veterinarie
<b>Scienze Umanistiche</b>	Arti, Storia, Società
	Beni Culturali e Ambientali
	Culture Letterarie e Filologiche
	Lingue, Letterature e Culture Moderne: diversità e inclusione
	Patrimonio culturale nell'ecosistema digitale

	Philosophy, Science, Cognition and Semiotics - PSCS
	Psychology
	Scienze Pedagogiche
	Scienze Storiche e Archeologiche. Memoria, Civiltà e Patrimonio
	Storie, Culture e Politiche del Globale
	Traduzione, Interpretazione e Interculturalità

### 1.1 Attivazione e accreditamento

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 226 del 14/12/2021, i corsi di dottorato possono essere attivati in seguito alla concessione dell'accREDITAMENTO ministeriale e rinnovati a seguito della verifica annuale del mantenimento dei requisiti.

L'eventuale esito negativo della menzionata valutazione, che pregiudicasse l'attivazione del corso e l'assegnazione delle posizioni messe a bando, sarà comunicato ai candidati all'indirizzo di posta elettronica *nome.cognome@studio.unibo.it* di cui al successivo [art. 3](#).

### 1.2 Schede di dottorato

Le tematiche di ricerca, i posti e le borse di studio disponibili, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione dei candidati per la formazione delle graduatorie sono indicati nelle **schede dei singoli dottorati**, parte integrante del presente bando e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato prescelto → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato").

I posti e le borse di studio potranno variare qualora dovessero rendersi disponibili ulteriori finanziamenti, fermi restando i termini per la presentazione della domanda di ammissione indicati al successivo [art. 3](#). Modifiche, aggiornamenti o integrazioni della scheda saranno pubblicati sul [Portale di Ateneo](#) anche dopo la scadenza del bando e comunque almeno dieci giorni prima della prova orale.

L'università si riserva, in caso di mancato perfezionamento delle convenzioni con Enti esterni per il finanziamento di borse di studio entro il 20/10/2023, di non assegnare la posizione.

### 1.3 Tipologie di posizioni a concorso

Le posizioni che possono essere oggetto del presente bando sono dettagliate nella tabella di seguito riportata.

<b>Posizioni con borsa di studio a tema libero</b>	Gli assegnatari svolgeranno l'attività dottorale su un tema concordato con il Supervisore ed approvato dal Collegio dei docenti.
<b>Posizioni con borsa di studio a tema vincolato finanziate su fondi Next Generation EU – PNRR ex D.M. 117/2023 o 118/2023</b>	Posizioni che vincolano gli assegnatari allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca indicato nella <b>scheda del dottorato</b> , parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato"). Tali posizioni sono soggette a <b>regole di rendicontazione e a specifici obblighi</b> propri dei progetti da cui sono finanziati, e in parte dettagliati nei successivi Art. 1.4 e 1.5.
<b>Posizioni con borsa di studio a tema vincolato finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4, Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" - Fondi Next Generation EU - con riferimento tra gli altri a progetti specifici a valere su:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Campioni Nazionali (CN)</b></li> <li>- <b>Infrastrutture di Ricerca (IR)</b></li> <li>- <b>Partenariati Estesi (PE)</b></li> </ul>	Posizioni che vincolano gli assegnatari allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca indicato nella <b>scheda del dottorato</b> , parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato"). Tali posizioni sono soggette alle <b>regole di rendicontazione e a specifici obblighi</b> propri dei progetti da cui sono finanziate.

<p><b>Posizioni con borsa di studio a tema vincolato finanziate nell'ambito dei progetti di formazione per la ricerca - Territorio: Transizione tecnologica, culturale, economica e sociale verso la sostenibilità - a valere sull'avviso approvato dalla regione Emilia-Romagna con propria deliberazione n. 154/2023 Pr fse+ 2021/2027</b></p>	<p>Posizioni che vincolano gli assegnatari allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca indicato nella <b>scheda del dottorato</b>, parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato").</p> <p>I progetti relativi alle singole borse sono realizzati grazie ai Fondi europei della Regione Emilia-Romagna. Tali posizioni sono soggette alle <b>regole di rendicontazione e a specifici obblighi</b> propri dei progetti da cui sono finanziate.</p>
<p><b>Posizioni con borsa di studio a tema vincolato</b></p>	<p>Posizioni che vincolano gli assegnatari allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca indicato nella <b>scheda del dottorato</b>, parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato").</p> <p>Tali posizioni possono essere soggette a <b>regole di rendicontazione</b> proprie dei progetti da cui sono finanziate.</p>
<p><b>Posizioni riservate</b></p>	<p>Posizioni destinate a candidati con requisiti ulteriori rispetto a quelli di natura scientifica (es. Alto Apprendistato, posizioni riservate a candidati laureati all'estero, o ad assegnatari di borsa di studio erogata da Governi / Enti pubblici nazionali o esteri, ecc...). I requisiti sono di volta in volta dettagliati nella <b>scheda del dottorato</b>, parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato").</p>
<p><b>Posizioni coperte da Assegno di Ricerca</b></p>	<p>Le specifiche relative all'assegno di ricerca erogato a copertura della posizione di dottorato sono dettagliate nella <b>scheda del dottorato</b>, parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato").</p>
<p><b>Posizioni senza borsa di studio</b></p>	

#### 1.4 Borse di dottorato finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ex D.M. 117/2023

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito della Missione 4 Componente 2 Investimento 3.3 ha stanziato risorse per l'attivazione di percorsi di dottorato innovativi, con il contributo e il coinvolgimento delle imprese. Il D.M. 117/2023 ha assegnato all'Università risorse per l'attivazione di **borse di dottorato co-finanziate da imprese interessate a soddisfare i propri fabbisogni di ricerca e innovazione**.

L'Università ha individuato le imprese che partecipano al cofinanziamento delle borse e selezionato i progetti di ricerca da attivare nell'ambito dei corsi di dottorato accreditati per il 39° ciclo.

Tali progetti, ai sensi del sopracitato D.M. 117/2023, risultano:

- a. coerenti con obiettivi e finalità del Regolamento (UE) 2021/241, con la strategia generale e la Scheda di dettaglio della Componente del PNRR;
- b. orientati al conseguimento dei risultati misurati in riferimento a milestone e target eventualmente assegnati all'Investimento nei termini stabiliti dal Piano;
- c. conformi al principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del regolamento (UE) 2020/852 in coerenza con gli orientamenti tecnici predisposti dalla Commissione europea (Comunicazione della Commissione europea 2021/C58/01);

- d. idonei ad affrontare e colmare le disuguaglianze di genere;
- e. a sostegno della partecipazione di donne e giovani, anche in coerenza con quanto previsto dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni), modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, relativamente alla gestione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

I progetti di ricerca destinatari delle borse di dottorato ex D.M. 117/2023 dell'iniziativa devono altresì:

- a. riguardare aree disciplinari e tematiche coerenti con i fabbisogni del Paese, nonché dei territori regionali interessati dal programma, in termini di figure ad alta qualificazione e orientate a soddisfare i fabbisogni di innovazione delle imprese di cui al PNRR;
- b. prevedere l'attuazione dell'intero percorso di dottorato, formazione, ricerca e valutazione, presso le sedi amministrativa ed operative dell'Università beneficiaria fatti salvi i periodi di studio e ricerca presso l'impresa e all'estero, programmati coerentemente con le attività di formazione e ricerca previste presso le sedi del soggetto proponente;
- c. assicurare che il dottorando possa usufruire di qualificate e specifiche strutture operative e scientifiche, a norma di legge, per le attività di studio e ricerca, ivi inclusi (se pertinenti con la tipologia di corso) laboratori scientifici, biblioteche, banche dati ecc.;
- d. prevedere l'attuazione di attività didattiche per il perfezionamento linguistico e informatico, per la gestione della ricerca e la conoscenza dei sistemi di ricerca europei ed internazionali, per la valorizzazione dei risultati della ricerca e della proprietà intellettuale;
- e. prevedere, mediante lettera di impegno e/o convenzione, il coinvolgimento delle imprese nella definizione del percorso formativo anche nell'ambito di collaborazioni più ampie con l'Università e il cofinanziamento da parte delle medesime imprese delle borse richieste;
- f. favorire la valorizzazione dei risultati della ricerca e garantire la tutela della proprietà intellettuale, assicurando un accesso aperto al pubblico ai risultati della ricerca e ai relativi dati nel minor tempo e con il minor numero di limitazioni possibile, secondo i principi "Open science" e "FAIR Data".

I percorsi di dottorato finanziati su fondi PNRR ex D.M. 117/2023 prevedono:

- un **periodo obbligatorio di studio e ricerca in impresa** da un minimo di sei (6) mesi a un massimo di diciotto (18) mesi, anche non continuativo, nell'arco del triennio;
- un **periodo di studio e ricerca all'estero**, anche non continuativo, da un minimo di sei (6) mesi fino al limite massimo previsto all'art. 9, comma 3, del decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 14 dicembre 2021, n. 226, nell'arco del triennio.

I periodi di studio e ricerca di cui sopra sono distinti e devono essere svolti presso soggetti distinti.

Le borse di studio descritte nel presente articolo sono vincolate all'esecuzione di specifiche tematiche, coerenti con i criteri indicati ex D.M. 117/2023, e sono elencate nelle schede di dottorato di cui al precedente art. 1.2.

Successivamente all'immatricolazione dei candidati risultati vincitori a seguito di selezione, il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) procederà alla verifica di ammissibilità dei progetti ai fini del sostegno del PNRR e ANVUR procederà alla verifica della coerenza con i requisiti del D.M. 117/2023. Compilate tali verifiche, il MUR comunicherà l'assegnazione definitiva del finanziamento spettante a ciascun Ateneo. L'ammissione al corso di dottorato dei vincitori di posizioni ex D.M. 117/2023 è da considerarsi pertanto sotto condizione della positiva verifica di coerenza e di ammissibilità e dell'assegnazione del finanziamento ministeriale.

In aggiunta agli obblighi previsti per le dottorande e i dottorandi contenuti nel Regolamento d'Ateneo in materia di dottorato di ricerca, come richiesto dal D.M. 117/2023, le dottorande e i dottorandi vincitori di borsa di studio ex D.M. 117/2023 dovranno impegnarsi all'atto dell'iscrizione a:

- **produrre con cadenza semestrale un report** recante l'indicazione dell'impegno temporale (articolato in mesi in impresa, in sede e all'estero) e una sintesi delle principali attività svolte dichiarando altresì che sono

conformi al principio di “non arrecare danno significativo all’ambiente”; la rendicontazione avverrà attraverso l’apposita piattaforma on line (<https://dottorati.mur.gov.it>) e utilizzando la modulistica ivi presente;

- **effettuare i previsti periodi di studio e di ricerca obbligatori all’estero e in impresa**; il mancato rispetto del periodo minimo in impresa e all’estero comporterà la revoca della borsa di studio;
- garantire il rispetto degli **obblighi in materia di comunicazione e informazione** previsti dall’art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, indicando in tutta la documentazione che il Programma è finanziato nell’ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell’Unione europea e all’iniziativa NextGenerationEU, riportando nella documentazione l’emblema dell’Unione europea e fornire un’adeguata diffusione e promozione del Programma, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR;
- rispettare il **principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali**, ai sensi dell’articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Tali adempimenti potranno essere oggetto di specifiche da parte del MUR.

In aggiunta a quanto previsto dal Regolamento d’Ateneo in materia di dottorato di ricerca, per le dottorande e i dottorandi vincitori di borse di studio ex D.M. 117/2023, la revoca della borsa è prevista nei seguenti casi:

- realizzazione del percorso di dottorato in maniera difforme rispetto al progetto ammesso al finanziamento, ove non sia stata preventivamente richiesta e successivamente concessa la necessaria autorizzazione da parte del MUR;
- mancato svolgimento del periodo minimo di studio e ricerca in impresa o all’estero.

L’Università potrà rivalersi sul beneficiario per la restituzione degli importi percepiti, nei casi di revoca della borsa ovvero nel caso di mancato completamento del periodo semestrale oggetto dell’obbligo di rendicontazione nei confronti del MUR.

**Coloro che risultano assegnatari di borsa finanziata nell’ambito dei progetti PNRR ex DM 117/2023 non possono rinunciare alla borsa, contestualmente proseguendo il proprio percorso di dottorato. Pertanto il candidato non potrà proseguire il suo percorso di dottorato nel caso in cui si trovi in situazioni di incompatibilità, che prevedono la sospensione (es. frequenza congiunta scuole di specializzazione medica, ecc...) e/o la rinuncia della borsa di dottorato.**

### **1.5 Borse di dottorato finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ex D.M. 118/2023**

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell’ambito della Missione 4 Componente 1 Investimento 3.4 ha stanziato risorse per qualificare e innovare i percorsi di dottorato, mediante tre obiettivi strategici: digitalizzazione, “cultura dell’innovazione” e internazionalizzazione. Nell’ambito della Missione 4 Componente 1 Investimento 4.1. ha stanziato risorse per l’attivazione di programmi di dottorato dedicati ad aumentare la riserva di capitale umano impegnato in attività orientate alla ricerca, nelle amministrazioni pubbliche e nel patrimonio culturale.

L’Università ha deliberato di destinare le borse di dottorato di durata triennale ai corsi di dottorato dell’Ateneo nell’ambito dei seguenti programmi:

- transizioni digitali e ambientali
- ricerca PNRR
- Pubblica Amministrazione
- patrimonio culturale

L’Università ha selezionato i progetti di ricerca da attivare nell’ambito dei corsi di dottorato dell’Ateneo accreditati per il 39° ciclo. Tali progetti, ai sensi del sopracitato D.M. 118/2023, risultano:

- a. coerenti con obiettivi e finalità del Regolamento (UE) 2021/241, con la strategia generale e la Scheda di dettaglio della Componente del PNRR;

- b. orientati al conseguimento dei risultati misurati in riferimento a milestone e target eventualmente assegnati all'Investimento nei termini stabiliti dal PNRR;
- c. conformi al principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del regolamento (UE) 2020/852 in coerenza con gli orientamenti tecnici predisposti dalla Commissione europea (Comunicazione della Commissione europea 2021/C58/01);
- d. idonei ad affrontare e colmare le disuguaglianze di genere;
- e. a sostegno della partecipazione di donne e giovani, anche in coerenza con quanto previsto dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni), modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, relativamente alla gestione del PNRR.

I progetti di ricerca destinatari delle borse di dottorato ex D.M. 118/2023 devono altresì:

- a. riguardare aree disciplinari e tematiche coerenti con i criteri di ammissibilità specificati nel D.M. 118/2023;
- b. prevedere l'attuazione dell'intero percorso di dottorato, formazione, ricerca e valutazione, presso le sedi amministrativa ed operative dell'Università beneficiaria, fatti salvi i periodi di studio e ricerca presso le imprese e i centri di ricerca e all'estero, programmati coerentemente con le attività di formazione e ricerca previste presso le sedi dell'Università beneficiaria;
- c. prevedere eventuali periodi di studio e ricerca in imprese o centri di ricerca da un minimo di sei (6) mesi a un massimo di dodici (12) mesi, anche non continuativi, nell'arco del triennio;
- d. prevedere periodi di studio e ricerca all'estero, anche non continuativi, da un minimo di sei (6) mesi fino al limite massimo previsto all'art. 9, comma 3, del decreto del Ministro dell'università e della ricerca 14 dicembre 2021, n. 226, nell'arco del triennio;
- e. assicurare che il dottorando possa usufruire di qualificate e specifiche strutture operative e scientifiche per le attività di studio e ricerca;
- f. favorire, nel rispetto della proprietà intellettuale, la valorizzazione dei risultati della ricerca mediante un'adeguata circolazione dei risultati perseguiti, comunque secondo i principi "Open science" e "FAIR Data".

I percorsi di dottorato finanziati su fondi PNRR ex D.M. 118/2023 prevedono:

- **periodi di studio e ricerca presso altri soggetti, diversi dall'Università di Bologna** da un minimo di 6 mesi a un massimo di 12 mesi, anche non continuativi;
- **periodi di studio e ricerca all'estero** da un minimo di 6 mesi a un massimo di 12 mesi (aumentabili fino a 18 nelle sole ipotesi di co-tutela con Ateneo estero), anche non continuativi

Tali periodi devono essere così declinati:

Tipologia di borsa ex D.M. 118	Periodo all'estero	Periodo presso altri soggetti
<b>Programmi dedicati a transizioni digitali o ambientali</b>	obbligatorio	obbligatorio in imprese o centri di ricerca
<b>Programmi dedicati al PNRR</b>	obbligatorio	facoltativo
<b>Programmi dedicati alla Pubblica Amministrazione</b>	obbligatorio	obbligatorio in pubbliche amministrazioni, imprese o centri di ricerca
<b>Programmi dedicati al patrimonio culturale</b>	obbligatorio	obbligatorio in imprese, centri di ricerca o pubbliche amministrazioni, inclusi musei, istituti e istituzioni di formazione del Ministero della Cultura (es. Fondazione scuola dei beni e delle attività culturali e altre Scuole di alta formazione), archivi, biblioteche

Le borse di studio descritte nel presente articolo sono vincolate all'esecuzione di specifiche tematiche, coerenti con i criteri indicati ex D.M. 118/2023, e sono elencate nelle schede di dottorato di cui al precedente art. 1.2.



Successivamente all'immatricolazione dei candidati risultati vincitori a seguito di selezione, il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) procederà alla verifica di ammissibilità dei progetti ai fini del sostegno del PNRR e ANVUR procederà alla verifica della coerenza con i requisiti del D.M. 118/2023. Compilate tali verifiche, il MUR comunicherà la concessione del finanziamento spettante a ciascun Ateneo. **L'ammissione al corso di dottorato dei vincitori di posizioni ex D.M. 118/2023 è da considerarsi pertanto sotto condizione della positiva verifica di coerenza e di ammissibilità e dell'assegnazione del finanziamento ministeriale.**

In aggiunta agli obblighi previsti per le dottorande e i dottorandi contenuti nel Regolamento d'Ateneo in materia di dottorato di ricerca, come richiesto dal D.M. 118/2023, **le dottorande e i dottorandi vincitori di borsa di studio ex D.M. 118/2023 dovranno impegnarsi all'atto dell'immatricolazione a:**

- produrre con cadenza semestrale un **report** recante l'indicazione dell'impegno temporale (articolato in mesi in impresa, in sede e all'estero) e una sintesi delle principali attività svolte, dichiarando altresì che sono conformi al principio di "non arrecare danno significativo all'ambiente". La rendicontazione avverrà attraverso l'apposita piattaforma on-line (<https://dottorati.mur.gov.it>) e utilizzando la modulistica ivi presente;
- effettuare i **previsti periodi di studio e di ricerca obbligatori all'estero** (minimo 6 e massimo 18 mesi) e **presso altri soggetti** (minimo 6 e massimo 12 mesi) come declinati nella tabella soprariportata;
- garantire il rispetto degli **obblighi in materia di comunicazione e informazione** previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, indicando in tutta la documentazione che il Programma è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa NextGenerationEU, riportando nella documentazione l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del Programma, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR;
- rispettare il **principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali**, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Tali adempimenti potranno essere oggetto di specifiche da parte del MUR.

In aggiunta a quanto previsto dal Regolamento d'Ateneo in materia di dottorato di ricerca, per le dottorande e i dottorandi vincitori di borse di studio ex D.M. 118/2023 **la revoca della borsa** è prevista nei seguenti casi:

- a. realizzazione del percorso di dottorato in maniera difforme rispetto al progetto ammesso al finanziamento, ove non sia stata preventivamente richiesta e successivamente concessa la necessaria autorizzazione da parte del MUR;
- b. mancato svolgimento del periodo minimo previsto di studio e ricerca in impresa o all'estero.

L'Università potrà rivalersi sul beneficiario per la restituzione degli importi percepiti, nei casi di revoca della borsa ovvero nel caso di mancato completamento del periodo semestrale oggetto dell'obbligo di rendicontazione nei confronti del MUR.

**Coloro che risultano assegnatari di borsa finanziata nell'ambito dei progetti PNRR ex DM 117/2023 non possono rinunciare alla borsa, contestualmente proseguendo il proprio percorso di dottorato. Pertanto il candidato non potrà proseguire il suo percorso di dottorato nel caso in cui si trovi in situazioni di incompatibilità, che prevedono la sospensione (es. frequenza congiunta scuole di specializzazione medica, ecc...) e/o la rinuncia della borsa di dottorato.**

## **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i candidati in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- a) Laurea magistrale o specialistica;
- b) Laurea dell'ordinamento previgente (vecchio ordinamento);
- c) Analogo titolo accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);

- d) Analogo titolo conseguito all'estero, riconosciuto equivalente ai suddetti titoli accademici di secondo livello ai soli fini della partecipazione al concorso per l'ammissione al dottorato.

Sono ammessi con riserva i candidati che non possiedono i requisiti di cui sopra alla data di scadenza del presente bando. Il titolo di studio necessario per l'accesso ai corsi di dottorato dovrà essere conseguito entro la data di perfezionamento dell'immatricolazione, e comunque non oltre la data di inizio del corso, 01/11/2023.

## Art. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

### 3.1 Procedura di domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata online **entro le ore 23.59 CEST del giorno 20/06/2023**.

**È previsto il pagamento di un contributo obbligatorio per l'ammissione alla selezione pari a €5, non rimborsabile e da effettuarsi entro la scadenza per la presentazione delle domande.**

La domanda di partecipazione al concorso si presenta esclusivamente per via telematica attraverso l'applicativo [Studenti Online](#). Ai candidati che utilizzano l'applicativo per la prima volta verrà richiesto di registrarsi. Alla prima registrazione, i candidati riceveranno le credenziali *nome.cognome@studio.unibo.it* e sarà attivato il corrispondente indirizzo di posta elettronica, a cui saranno inviate eventuali comunicazioni inerenti le procedure di ammissione al corso di dottorato e che dovrà essere utilizzato dai candidati per comunicare con gli uffici. **A tutela della privacy dei candidati, gli uffici dell'Università non potranno rispondere a quesiti inviati da indirizzi di posta elettronica diversi da quello istituzionale *nome.cognome@studio.unibo.it*.**

**I candidati già in possesso di credenziali di accesso all'applicativo** devono utilizzare queste ultime. In caso di smarrimento o di prolungato inutilizzo delle credenziali d'accesso, si può procedere al Recupero password, seguendo la procedura indicata sul [Portale di Ateneo](#). **Si ricorda che chi in precedenza abbia partecipato anche una sola volta a una procedura di selezione o abbia frequentato un corso presso l'Università di Bologna è già in possesso delle credenziali e non gli sarà possibile registrarsi nuovamente con la medesima anagrafica.** Sarà dunque necessario procedere alla riattivazione delle credenziali, con le modalità descritte. **Si consiglia pertanto di procedere a effettuare domanda di ammissione con congruo anticipo rispetto alla scadenza.**

Per presentare domanda di ammissione alla selezione, il candidato dovrà:

1. accedere a [Studenti Online](#);
2. cliccare su "Richiesta di ammissione" e seguire la procedura guidata, che prevede anche il pagamento del contributo di ammissione alla selezione pari a €5 tramite il sistema PagoPA;
3. completare la prima parte della domanda, per accedere alla sezione di caricamento dei documenti (sarà possibile accedere più volte alla domanda per integrarla, fino all'invio definitivo);
4. allegare i documenti, come specificati nella tabella di seguito, in formato pdf. **Non è possibile integrare la documentazione allegata alla domanda dopo la scadenza del bando.** Dopo che il candidato avrà inserito tutte le informazioni e gli allegati obbligatori su [Studenti Online](#), la pratica entrerà nello stato: *"Richiesta compilata. Adesso è possibile procedere all'invio della richiesta"*;
5. dopo aver compilato la domanda e aver allegato i documenti richiesti dalla scheda di dottorato, cliccare su "Invia Richiesta". **Le domande che non siano state inviate entro la scadenza del bando o per le quali non risulti effettuato il pagamento entro la scadenza del bando non saranno ammesse alla selezione.** Le comunicazioni inerenti lo stato della domanda saranno visualizzabili su [Studenti Online](#), nel dettaglio della domanda. **Nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati via e-mail circa l'avvenuta presentazione della domanda.**

### 3.2 Documenti da allegare

a)	<b>Documento di riconoscimento con foto in corso di validità</b>	Scansione fronte retro
b)	<b>Curriculum Vitae</b>	Controllare sulle singole schede di dottorato se è richiesta una specifica articolazione (lingua e/o formato).
c)	<p><b>Attestazione del conseguimento di ciascun titolo di studio universitario posseduto</b>, di primo e secondo livello, indicante:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Università che ha rilasciato il titolo;</li> <li>2. Tipologia di laurea (magistrale/ magistrale a ciclo unico/vecchio ordinamento ecc.);</li> <li>3. Denominazione del corso di laurea;</li> <li>4. Classe di laurea (solo per i titoli conseguiti in Italia);</li> <li>5. Data di conseguimento del titolo;</li> <li>6. Voto finale;</li> <li>7. Elenco e voto degli esami sostenuti con indicazione dei CFU, se previsti nel sistema universitario in cui è stato conseguito il titolo;</li> <li>8. Media ponderata dei voti degli esami (solo per i laureati presso Università italiane).</li> </ol> <p><i>Per i candidati che, alla data di presentazione della domanda, non possiedono il titolo di studio di secondo livello:</i>  <b>Attestazione relativa agli esami sostenuti e ai voti conseguiti</b> con indicata, in calce, la media ponderata dei voti degli esami (la media ponderata è richiesta solo per laureandi nelle Università italiane)</p> <p><i>Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio di secondo livello presso una Università di Stati Ue/extra Ue e che sono già in possesso di tale documento:</i>  <b>Documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo</b> (i candidati sprovvisti di tale documento in fase di domanda e che risulteranno vincitori di una posizione, dovranno comunque produrre il documento in fase di immatricolazione, e comunque entro tre mesi dalla data di inizio del corso)</p>	<p>Tipo di attestazione, per titoli conseguiti in:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Università pubbliche italiane:</b> autocertificazione, datata e firmata, del conseguimento della Laurea triennale e della Laurea magistrale/vecchio ordinamento. I laureati presso l'Università di Bologna potranno reperire su <a href="#">Studenti Online</a> le attestazioni da allegare;</li> <li>2. <b>Università di Stati Ue/extra Ue:</b> il certificato, <i>transcript of records</i> del titolo di primo e secondo livello oppure <a href="#">Diploma Supplement</a>, se presente; documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo (es. Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC)</li> <li>3. <b>Università private italiane:</b> in alternativa al certificato, è possibile allegare l'autocertificazione completa di tutti i dati in tabella, oppure il <i>Diploma Supplement</i> (se presente).</li> </ol>
d)	<b>Altri documenti valutabili</b>	Indicati nella scheda di ogni singolo dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> (nella pagina dedicata al corso selezionare "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del Dottorato").
e)	<p><i>Per i candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione</i>  <b>Modulo di richiesta adattamenti e certificazione specialistica necessaria</b></p>	Per maggiori informazioni sugli adattamenti e sulla documentazione da allegare si veda <a href="#">l'art. 4.2</a> del presente bando.

I documenti devono essere prodotti **in lingua italiana o inglese**. Per documenti d'identità e titoli di studio rilasciati in una lingua diversa deve essere allegata la traduzione ufficiale in italiano o inglese effettuata da ente autorizzato o dall'Università che ha rilasciato il titolo.

In base alla vigente normativa, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre pubbliche amministrazioni. Pertanto, i titoli posseduti dai candidati, allegati alla domanda di ammissione al concorso, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere autocertificati.

Se nella scheda di dottorato è prevista la possibilità di sottoporre in fase di valutazione dei titoli **una o più lettere di presentazione**, attestanti l'attitudine e l'interesse del candidato per la ricerca scientifica **da parte di docenti universitari e/o professionisti della ricerca** italiani e internazionali esterni alla Commissione esaminatrice, le lettere devono essere caricate nell'apposita sezione, seguendo la procedura specifica su [Studenti Online](#). **Le lettere di presentazione non dovranno essere allegate alla domanda direttamente dal candidato**. In sede di compilazione della domanda sul sito [Studenti Online](#) il candidato dovrà inserire l'indirizzo e-mail del docente/professionista a cui è richiesta la lettera di presentazione. Il docente/professionista riceverà una e-mail contenente le istruzioni per effettuare l'upload della lettera di presentazione. **L'upload della lettera di presentazione dovrà essere effettuato da parte del docente/professionista esclusivamente in formato .pdf entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del presente bando.**

## Art. 4 - PROVE DI AMMISSIONE

**Le date, le modalità di verifica e i criteri di valutazione delle prove di ammissione** sono indicati **nelle singole schede dei corsi di dottorato**, parte integrante del presente bando, e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso (selezionare il corso di dottorato prescelto → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del Dottorato"). Le prove orali sono pubbliche.

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati su [Studenti Online](#) (selezionando: "sintesi delle richieste in corso" → "vedi dettaglio" e visualizzando i file .pdf collocati in basso nella pagina). **La pubblicazione sul sito ha valore di notifica. Nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati via e-mail.**

L'**assenza** o il **mancato collegamento** dei candidati nel giorno o nell'orario stabilito per le prove, ovvero la mancata esibizione del documento di riconoscimento già inviato in allegato alla domanda di partecipazione è considerata **rinuncia alla partecipazione** alla selezione.

Eventuali rinunce di partecipazione al concorso dovranno essere inviate agli indirizzi e-mail dei membri della Commissione esaminatrice, pubblicati sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso di dottorato (selezionare "Maggiori informazioni" e cliccare sulla tab "Commissione concorso"), e, in copia conoscenza, a [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it). Le suddette rinunce devono essere inviate esclusivamente dalla posta elettronica *nome.cognome@studio.unibo.it* del candidato, unitamente alla scansione fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

### 4.1 Modalità telematica per le prove di ammissione

Per i candidati che ne facciano richiesta alla Commissione, e/o secondo le modalità indicate **nelle singole schede dei corsi di dottorato**, pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso (selezionare il corso di dottorato prescelto → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del Dottorato"), è possibile sostenere la prova orale in modalità telematica attraverso la **piattaforma Microsoft Teams**. Il link a cui collegarsi per poter partecipare al colloquio sarà consultabile su [Studenti Online](#), nella pagina relativa alla propria domanda di ammissione.

Per sostenere le prove i candidati dovranno collegarsi alla seduta Teams utilizzando il menzionato link, inserendo le proprie credenziali istituzionali di tipo *nome.cognome@studio.unibo.it*, nel giorno e nell'ora indicati previa esibizione del **documento di identità in corso di validità** depositato in copia con la domanda di partecipazione.

È cura dei candidati fornirsi di attrezzature audio e video adeguate all'utilizzo di Microsoft Teams.

Qualora nel giorno dello svolgimento del colloquio si verificassero **problemi tecnici di connessione**:

- a) nell'ipotesi in cui il **problema di connessione riguardi uno o più commissari**, il colloquio è rinviato d'ufficio ad altra data pubblicata su [Studenti Online](#), nella pagina relativa alla propria domanda di ammissione;

- b) nell'ipotesi in cui **il problema di connessione riguardi il candidato ammesso al colloquio**, il candidato deve fornire tempestiva comunicazione alla Commissione. Quest'ultima potrà rinviare il colloquio con opportuna motivazione ad altra data, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di parità di trattamento tra i candidati. La nuova data sarà pubblicata su [Studenti Online](#), nella pagina relativa alla propria domanda di ammissione.

## 4.2 Richiesta di adattamenti alle prove di ammissione

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- 1) **Accedere a [Studenti Online](#)** e accedere alla domanda di ammissione al concorso.
- 2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla domanda di ammissione), salvarlo in formato .pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- a) tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della legge n. 104/92)
- b) possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

- 3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- a) Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla legge n. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

*In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare al momento della richiesta di adattamenti di essere in attesa del rinnovo della diagnosi o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.*

- b) Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento;
- c) Certificazione di handicap in base alla legge n. 104/92;
- d) Certificazione di invalidità civile;
- e) Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento ordinario della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

**NOTA BENE:** Se in possesso sia di Certificazione ai sensi della legge n. 104/92 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe.

**I candidati con disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

**ATTENZIONE:** Prima di chiudere l'iscrizione alla prova verificare di avere allegato il modulo di richiesta e la documentazione sanitaria.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante e-mail all'indirizzo di posta istituzionale *nome.cognome@studio.unibo.it*, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

**Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.**

Il Settore Dottorato di Ricerca comunicherà l'esito delle richieste di adattamenti alle Commissioni e ai candidati interessati (via e-mail all'indirizzo *nome.cognome@studio.unibo.it*).

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it).

## Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione è consultabile sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso di dottorato (cliccare su "Maggiori Informazioni" e sulla tab "Commissione concorso").

In caso di borsa di studio finanziata da un Ente esterno o di posizioni riservate, la Commissione può essere integrata da un esperto in rappresentanza dell'Ente esterno al solo fine di esprimere un giudizio di idoneità sui candidati che concorrono per l'assegnazione della borsa di studio oggetto di finanziamento esterno o della posizione riservata. L'eventuale integrazione delle Commissioni sarà indicata sul [Portale di Ateneo](#) prima della data della prova orale.

## Art. 6 - GRADUATORIA

Nelle modalità eventualmente previste dalla scheda di dottorato, ciascun candidato può manifestare alla Commissione di ammissione il proprio interesse per **un Curriculum e/o una o più posizioni a tema vincolato**. Partecipano alla selezione per **gli eventuali posti a tema libero** tutti i candidati che presentano domanda.

Nel caso di manifestazione di interesse a posizioni a tema vincolato, i candidati potranno altresì esprimere la priorità di interesse della posizione a tema libero rispetto a quella a tema vincolato nell'ambito dello stesso Curriculum.

In risposta alle manifestazioni d'interesse pervenute, la Commissione esaminatrice, eventualmente integrata da componenti esperti di cui al precedente [art. 5](#), esprimerà un **giudizio di idoneità** ai fini dell'assegnazione delle posizioni a tema vincolato, in considerazione delle competenze, esperienze e attitudini specifiche dei candidati, nonché del profilo ricercato, eventualmente indicato nella scheda di dottorato.

I dipendenti di un'impresa non possono manifestare interesse per (né risultare assegnatari di) una posizione finanziata o co-finanziata della stessa impresa.

Le **posizioni a tema vincolato e quelle riservate** non sono assegnate sulla base della sola graduatoria generale di merito: l'assegnazione segue l'ordine di graduatoria dei dottorandi che hanno ottenuto il giudizio di idoneità al tema di ciascuna posizione (posizioni a tema vincolato), oppure che posseggono specifici requisiti (posizioni riservate).

In seguito alla pubblicazione dei risultati dell'ultima prova, saranno redatti i decreti di approvazione degli atti contenenti le **graduatorie finali**, che saranno consultabili sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni").

I candidati che superano le prove di ammissione e risultano **vincitori** di una delle posizioni a bando, sono ammessi ai corsi di dottorato secondo l'ordine di graduatoria, ferma restando la specifica disciplina in materia di posizioni a tema vincolato o riservate contenuta nel presente articolo.

**Nei casi di pari merito**, nell'assegnazione delle borse di studio prevale la valutazione della situazione economica, nell'assegnazione degli eventuali posti senza borsa di studio prevale la minore età.

**Per i corsi di dottorato articolati in curricula e che attribuiscono le borse sulla base degli stessi**, l'assegnazione delle posizioni e l'eventuale scorrimento della graduatoria avviene sulla base del Curriculum scelto dal candidato. Qualora il candidato non indichi il Curriculum, nel rispetto delle modalità previste nelle schede di ogni singolo dottorato, la Commissione individuerà il Curriculum di riferimento, sulla base delle esperienze e degli interessi di ricerca, desumibili dalla documentazione presentata.

Se la scelta del Curriculum è indicata come obbligatoria nella scheda del dottorato, la mancata indicazione del Curriculum comporta l'esclusione del candidato dalla valutazione.

Lo **scorrimento** della graduatoria si verifica a seguito di rinuncia espressa o tacita alla posizione. Gli scorrimenti determinati da rinuncia al solo finanziamento si potranno effettuare nei limiti del numero di scorrimenti deliberato dal Dipartimento proponente. In caso di scorrimento, la posizione coperta da borsa di studio sarà proposta agli idonei secondo l'ordine di graduatoria, fermi restando i vincoli descritti sopra per le posizioni riservate o a tema vincolato.

Si procederà allo **scorrimento delle graduatorie** per l'assegnazione delle posizioni per le quali è pervenuta rinuncia agli uffici **entro le ore 12.00 CEST del giorno 25/10/2023**.

## Art. 7 - IMMATRICOLAZIONE

### 7.1 Procedura di immatricolazione

I **vincitori** dovranno immatricolarsi su [Studenti Online](#) nei termini che saranno indicati contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato → "Maggiori Informazioni"). I **vincitori già iscritti a un altro corso di dottorato** devono rinunciare alla precedente iscrizione a decorrere dalla data di inizio del corso o da data precedente.

Per effettuare l'immatricolazione è necessario completare la seguente **procedura**:

1. accedere a [Studenti Online](#) con le credenziali *nome.cognome@studio.unibo.it*;
2. cliccare su "Immatricolazioni" e seguire la procedura;
3. accedendo al dettaglio della domanda, stampare il documento in .pdf, che contiene i moduli di cui ai successivi punti c, d, e, f, g completandone la compilazione e firmandoli;
4. cliccare su "Situazione tasse - iscrizione";
5. pagare la quota di iscrizione esclusivamente attraverso il sistema PagoPA, come previsto dalla normativa vigente;
6. inviare a [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it), utilizzando la posta elettronica *nome.cognome@studio.unibo.it* entro i termini previsti per l'immatricolazione, i seguenti documenti scansionati:
  - a) documento di identità in corso di validità;
  - b) ricevuta del pagamento delle tasse di iscrizione;
  - c) domanda di immatricolazione;
  - d) dichiarazione relativa alla proprietà intellettuale dei risultati dell'attività di ricerca e alla riservatezza;
  - e) informativa sull'utilizzo delle e-mail istituzionali;
  - f) modulistica riservata agli assegnatari di borsa di studio;
  - g) altri eventuali documenti previsti da disposizioni ministeriali, in particolare per le borse ex D.M. 117/2023 e ex D.M. 118/2023;
  - h) *(solo per cittadini non italiani)* codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana. Coloro che non ne sono in possesso dovranno richiederlo seguendo le istruzioni presenti sul [Portale di Ateneo](#) e inviarlo successivamente, comunque entro la data di inizio del corso di dottorato, ai fini del pagamento della borsa.

**Non saranno accettate immatricolazioni o pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra indicate.**



I vincitori che alla pubblicazione della graduatoria finale di merito **non abbiano ancora conseguito il titolo di accesso al dottorato**, di cui all'art. 2, saranno **immatricolati con riserva**. Il titolo deve comunque essere conseguito prima dell'inizio del corso, non oltre il 31/10/2023. Al fine di perfezionare l'iscrizione, i candidati devono inviare ad [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it):

- a) l'autocertificazione (o il certificato, in caso di titolo conseguito in Paesi UE ed extra UE o presso istituzioni universitarie non afferenti al sistema pubblico) indicante: denominazione dell'Ateneo che ha rilasciato il titolo, data di conseguimento del titolo, tipologia del titolo (magistrale/specialistica, vecchio ordinamento, o equivalente) e voto finale;
- b) scansione di un documento di riconoscimento con foto in corso di validità.

In seguito all'immatricolazione, il dottorando riceverà all'indirizzo di posta elettronica [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) il QR code e le istruzioni per **stampare il proprio badge** presso una delle stazioni self-service dell'Ateneo.

## 7.2 Immatricolazione subentranti

A seguito dell'eventuale scorrimento della graduatoria, sarà inviata una comunicazione al candidato idoneo subentrante all'indirizzo [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) con l'indicazione dei termini di immatricolazione contestualmente assegnati. L'immatricolazione avviene secondo la procedura descritta al paragrafo precedente. I candidati idonei subentranti che non si immatricoleranno entro il termine indicato saranno considerati tacitamente rinunciari.

## 7.3 Adempimenti ulteriori per candidati richiedenti visto

Dopo aver completato l'immatricolazione, i candidati che necessitano di visto per soggiornare sul territorio italiano devono registrarsi sul **portale [University](#)**, fare "*domanda di preiscrizione*" al corso di dottorato e seguire la procedura ivi indicata ai fini del rilascio del visto.

**All'arrivo in Italia**, si richiede, inoltre, di inviare tempestivamente ad [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it), ai fini del pagamento della borsa, i seguenti documenti:

- a) permesso di soggiorno valido. Coloro che non ne sono in possesso devono richiederlo **entro 8 giorni dall'arrivo in Italia** seguendo la procedura indicata sul **[Portale di Ateneo](#)** ed inviare copia della ricevuta assicurata rilasciata dalla Questura;
- b) codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana. Coloro che non ne sono in possesso dovranno richiederlo seguendo le istruzioni presenti sul **[Portale di Ateneo](#)**.

## 7.4 Adempimenti ulteriori per candidati con titoli internazionali

I vincitori con **titolo conseguito in Paesi extra UE**, che non abbiano fornito in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando un **documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo di secondo livello conseguito** (es. Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC), dovranno fornire tale documentazione, a seguito dell'immatricolazione (e comunque entro tre mesi dalla data di inizio del corso).

L'Università si riserva la facoltà di richiedere la dichiarazione di autenticità ed equivalenza anche per titoli conseguiti in Paesi UE, e di richiedere l'esibizione della documentazione in originale.

L'idoneità del titolo estero è accertata dall'Università nel rispetto della normativa vigente in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

I candidati in possesso di titolo estero che non dovessero esibire la documentazione richiesta al momento della presentazione della domanda di ammissione al concorso o dell'immatricolazione sono **iscritti con riserva e verranno successivamente esclusi dal corso di dottorato**, con l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite, qualora non provvedessero ad esibire tale documentazione o, a seguito di verifica, il titolo prodotto non risultasse conforme ai requisiti di cui all'[art. 2](#).



L'Università si riserva di effettuare i controlli sulla documentazione relativa ai titoli in qualsiasi momento e, qualora la documentazione fornita non sia conforme a quanto dichiarato, il candidato sarà escluso e dovrà procedere alla restituzione della borsa eventualmente percepita.

## 7.5 Sovrannumerari

**Possono essere ammessi in sovrannumero** i candidati idonei in graduatoria, se appartenenti alle seguenti categorie:

- a) assegnatari di borse di studio finanziate **dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) o da Enti del proprio Paese** di nascita, cittadinanza, residenza e domicilio; di tali borse dovranno presentare attestazione formale entro il giorno precedente la data di inizio del corso. Se già in possesso dell'attestazione all'atto della presentazione della domanda, dovranno allegarla su [Studenti Online](#). Qualora entrino in possesso dell'attestazione dopo la scadenza del presente bando, dovranno inviarla a [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it) utilizzando la posta elettronica [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) e allegando la scansione di un documento di identità in corso di validità.
- b) titolari di contratto di Apprendistato per il Dottorato di Ricerca, che non rientrino nei posti messi a bando.

## Art. 8 - TASSE DI ISCRIZIONE

I dottorandi sono tenuti a pagare le tasse di iscrizione per ciascun anno accademico.

L'importo relativo alle tasse per la frequenza dei corsi di dottorato, a carico di tutti i dottorandi, è comprensivo della tassa regionale per il diritto allo studio, dell'imposta di bollo e del premio di assicurazione.

L'ammontare delle tasse e dei contributi applicati in ciascun anno accademico è deliberato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università.

A titolo indicativo, l'attuale importo è pari a €157,04, e può essere oggetto di modifiche da parte degli Enti competenti.

La rinuncia o l'esclusione dal corso di dottorato non danno diritto al rimborso delle tasse versate.

## Art. 9 - POSTI E BORSE DI STUDIO

### 9.1 Assegnazione

Le **schede dei singoli corsi di dottorato**, parte integrante del presente bando, contengono l'indicazione **dei posti e delle borse di studio disponibili**.

I temi di ricerca relativi alle borse a tema libero ed a quelle riservate saranno assegnati, in sede di programmazione delle attività del primo anno di corso, dal Collegio dei docenti tenendo conto delle indicazioni eventualmente presenti nella scheda di dottorato (v. [art. 6](#)).

**I candidati vincitori di una posizione di dottorato sono tenuti a iniziare le attività di formazione e ricerca nei tempi indicati e con le modalità stabilite per loro dal Collegio dei Docenti. Qualora ciò non avvenga il Collegio dei Docenti può disporre l'esclusione.**

**Per le eventuali posizioni riservate a beneficiari di contratti di Apprendistato per il Dottorato di Ricerca, i candidati sono immatricolati con riserva** fino alla data di sottoscrizione del contratto. Il contratto di Apprendistato dovrà essere perfezionato entro l'01/11/2023, a pena di decadenza dall'iscrizione al corso di dottorato. Gli assegnatari delle eventuali posizioni riservate a beneficiari di contratti di Apprendistato per il Dottorato di Ricerca **decadranno** dall'iscrizione al corso di dottorato se il rapporto contrattuale con l'Ente di appartenenza dovesse venire meno prima della conclusione della durata legale del corso.

**Non possono percepire** la borsa di studio coloro i quali abbiano **già beneficiato** (in tutto o in parte) di una borsa di studio per la frequenza di un corso di dottorato in Italia.

### 9.2 Erogazione

Le borse di studio sono **erogate con cadenza mensile posticipata** (il pagamento è effettuato non prima del venticinquesimo giorno del mese).

L'importo annuo delle borse di studio al lordo è pari a €16.243.

Le borse erogate nell'ambito del corso di dottorato in "Law, Science and Technology" hanno un importo annuo lordo pari a €17.500.

Le borse erogate nell'ambito dei corsi di dottorato in "Computer Science and Engineering", "Ingegneria e tecnologia dell'informazione per il monitoraggio strutturale e ambientale e la gestione dei rischi - EIT4SEMM", "Meccanica e Scienze Avanzate dell'Ingegneria (DIMSAI)", "Oncologia, Ematologia e Patologia", "Scienze della Terra, della Vita e dell'Ambiente", "Scienze Politiche e Sociali" e "Tecnologie innovative e uso sostenibile delle risorse di pesca e biologiche del Mediterraneo (FishMed-PhD)" hanno un importo annuo lordo pari a €17.805.

Le borse erogate nell'ambito dei corsi di dottorato in "Data Science and Computation", "Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali" e "Scienze e Tecnologie della Salute" hanno un importo annuo lordo pari a €19.367.

La borsa di studio è soggetta al versamento dei **contributi previdenziali INPS a gestione separata**, nella misura di due terzi a carico dell'Università e di un terzo a carico del borsista. I dottorandi godono delle tutele e dei diritti connessi. Gli assegnatari di borsa di studio dovranno iscriversi alla gestione separata INPS.

L'erogazione della borsa potrà comunque avvenire solo dopo che il dottorando avrà provveduto a inserire su [Studenti Online](#), accedendo alla sezione "Modifica recapiti", le proprie **coordinate bancarie** (IBAN), che saranno utilizzate dall'Università per il pagamento della borsa di studio (ai fini del pagamento, il conto corrente italiano o estero deve essere intestato al dichiarante oppure questi deve risultare tra i cointestatari).

I divieti di cumulo della borsa di dottorato sono disciplinati dal vigente "Regolamento in materia di corsi di dottorato", al quale si rinvia.

## Art. 10 - INTERNATIONAL PHD COLLEGE

L'[International PhD College \(I-PHD\)](#) è un percorso formativo e di ricerca di III ciclo del Collegio Superiore, istituzione di eccellenza dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna. I dottorandi che entrano a far parte dell'I-PHD College potranno ottenere il beneficio dell'alloggio e dovranno integrare l'attività di ricerca prevista dai loro dottorati con attività di formazione e "coworking" interdisciplinare e internazionale su temi trasversali.

Per l'a.a. 2023/2024 verrà bandito un concorso per l'ammissione all'International PhD College destinato a studentesse e studenti particolarmente motivati e meritevoli che risulteranno ammessi a uno dei corsi di dottorato attivati dall'Università di Bologna.

I candidati che desiderino partecipare anche alla selezione per l'International PhD College dovranno prestare il proprio consenso alla trasmissione dei dati personali alla competente segreteria del Collegio Superiore, al solo fine di partecipare alla selezione per l'International PhD College. Tale consenso dovrà essere manifestato in sede di presentazione della domanda di ammissione al dottorato sull'applicativo Studenti Online. L'International PhD College fornirà tutte le indicazioni sulla modalità di partecipazione sulla pagina dedicata del sito del Collegio Superiore.

Per maggiori informazioni rivolgersi alla segreteria del Collegio Superiore scrivendo a: [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it).

## Art. 11 - BORSE DI STUDIO ER.GO

Possono presentare domanda per beneficiare di borsa di studio ER.GO i dottorandi che non percepiscono altre borse di studio, assegni di ricerca o altri interventi che abbiano la stessa finalità della borsa di studio.

Il bando per l'A.A. 2023/2024 sarà pubblicato indicativamente nel mese di Luglio 2023.

Per presentare domanda occorre essere in possesso dell'ISEE da dottorato, dell'ISEE ordinaria o da prestazione per il diritto allo studio universitario relativa ai redditi e patrimoni 2021.

È possibile rivolgersi al CAF/INPS per richiedere l'ISEE 2023, riferito ai redditi e patrimoni 2021.

Le domande per borse di studio ER.GO dovranno essere presentate online sul sito ER.GO (accessibile con lo SPID e, per gli studenti che non possono richiederlo, con le credenziali [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)), alla sezione "servizi online" – "dottorati di ricerca".

Per assistenza e informazioni contattare ER.GO (tel. +39 051 19907580 oppure inviare una comunicazione scritta tramite "Scrivici" dal [sito ER.GO](#).

## Art. 12 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

L'ammissione al corso di dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno.

I regimi delle compatibilità e delle incompatibilità con la frequenza ai corsi di dottorato sono disciplinati dal vigente [Regolamento in materia di corsi di dottorato](#), al quale si rinvia.

## Art. 13 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI

I diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal dottorando, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti.

Il dottorando ha l'obbligo di comunicare senza ritardo al Supervisore ed al Coordinatore il conseguimento dei risultati, impegnandosi a non divulgarli e a non utilizzarli senza la preventiva autorizzazione dell'Università.

Il dottorando è, inoltre, tenuto a sottoscrivere apposito impegno di riservatezza e riconoscimento dei diritti di proprietà intellettuale in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università.

Al dottorando è, in ogni caso, garantita la possibilità di effettuare le ordinarie attività di pubblicazione previste dal percorso formativo, che dovranno essere programmate in maniera compatibile con la protezione degli eventuali risultati.

## ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Università è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse. I dati saranno trattati dalle persone preposte al procedimento concorsuale, ivi comprese le Commissioni esaminatrici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, che possono anche eventualmente prevedere la comunicazione a terzi. La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi negli artt. 6, paragrafo 1, lettere c) (trattamenti per obblighi di legge) ed e) (trattamenti per ragioni di interesse pubblico) e 9, paragrafo 2, lettera g) (trattamenti per motivi di interesse pubblico) del Regolamento (UE) 2016/679. Il conferimento dei dati è indispensabile per consentire l'iscrizione e l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di procedere con l'eventuale ammissione ai corsi di dottorato.

L'Università conserverà e utilizzerà i dati personali e i contatti forniti dagli iscritti ai corsi di dottorato anche in seguito all'espletamento delle procedure concorsuali, per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge, nonché per la divulgazione di eventuali opportunità (borse di studio, premi, ecc.).

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo le richieste all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento sopra citato possono sporgere reclamo al Garante o adire le opportune sedi giudiziarie.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 – Bologna, Italia; e-mail: [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 – Bologna, Italia; e-mail: [dpo@unibo.it](mailto:dpo@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it).

Per maggiori informazioni si prega di consultare il sito [www.unibo.it/privacy](http://www.unibo.it/privacy).

## Art. 15 - NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al vigente Regolamento in materia di corsi di dottorato e al D.M. 226/2021.

La presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni attraverso la procedura di cui all'[art. 3](#) implica l'accettazione da parte del candidato delle norme contenute nel presente bando, nel Regolamento in materia di corsi di dottorato e nei D.M. 117/2023 e 118//2023, e delle regole di rendicontazione proprie dei vari progetti di ricerca su cui la borsa è finanziata.

### Responsabile del procedimento amministrativo

Dott.ssa Alice Trentini – AFORM - Area Formazione e Dottorato (e-mail: [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)).